

30-2 訂正等請求書

請求日： 年 月 日

株式会社調和技研 御中

私は、下記により貴社の開示対象個人情報の(訂正・追加・削除・利用停止・第三者への提供の停止)を請求します。

※開示対象個人情報とは、当社が保有する個人情報のうち、特定の個人情報を容易に検索できるように体系的に構成した情報の集合体を構成する個人情報であって、当社が開示、内容の訂正、内容の追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止の求めのすべてに応じる権限を有するものをいいます。

①開示等請求の回答書に記載された管理番号

管理番号	
発行日	

②請求者(請求をされる方)

請求者種別	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 未成年または成年被後見人の法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人(対象者との続柄:)
フリガナ	
氏名	
住所	〒
電話番号	

③ご請求内容

請求種別	<input type="checkbox"/> 個人情報の訂正 <input type="checkbox"/> 個人情報の追加 <input type="checkbox"/> 個人情報の削除 <input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
対象の個人情報 ※どういふシーンで登録した個人情報かがわかる範囲で具体的にご記入ください。	<input type="checkbox"/> 弊社登録情報 (サービス名等具体的に) <input type="checkbox"/> その他具体的に

④求める訂正・追加・削除

申請内容(いずれかの にチェック) 具体的内容・理由

<input type="checkbox"/> 訂正	【訂正内容】 訂正前: 訂正後: 【理由】(いずれかに ○) 1. データが事実でない 2. その他(具体的に)
<input type="checkbox"/> 追加	【追加内容】
<input type="checkbox"/> 削除	【削除内容】 【理由】(いずれかに ○) 1. データが事実でない 2. その他(具体的に)
<input type="checkbox"/> 利用停止	【理由】(いずれかに ○) 1. データが不正に取得された 2. 利用目的外で取り扱われた 3. その他(具体的に)

□ 第三者提供の停止	【理由】(いずれかに ○) 1. 本人の同意なくデータが第三者に提供された 2. その他(具体的に)
------------	---

(注意事項)

1. 太枠内をもれなく記入してください。また、□の欄には✓印を記入してください。
2. 本人確認のために別表1に示す書類が必要となります。
3. 書類に不備があった場合には、訂正等に応じることができない場合がございます。
4. 本訂正等請求により弊社が取得した個人情報は、ご請求へ適切に対応する目的で利用します。
5. 個人情報の開示または訂正以外のご請求へのご回答は、原則、郵送(普通郵便)にて行います。
6. 本請求書に関わる記録は、受付から3年間保管します。

弊社使用欄

受付日	担当者(印)	回答日